



Gastspiel, Datum:	Ort/Venue:	
	Tel:	Mobil:
Ansprechpartner, Technik, Name:	E-Mail:	

# Gretchens Antwort

## *Christmas Party*

## Technical Rider

Liebe Veranstalterinnen und Veranstalter,

Hier sind einige technische Aspekte aufgeführt, die zum reibungslosen Verlauf der Veranstaltung notwendig sind. Um eine verlässliche Planung unsererseits zu gewährleisten, ist bei Vertragsabschluss von Ihnen eine verbindliche Angabe zu machen, welche der folgenden Aspekte durch Sie erfüllt werden können. Bitte nehmen sie in jedem Fall Kontakt mit unserem Tontechniker auf, um die Gegebenheiten vor Ort zu besprechen (Simon Hertling: 0176 95556577, [simon.hertling.ton@gmail.de](mailto:simon.hertling.ton@gmail.de)). Um gegebenenfalls flexibel reagieren zu können, bitten wir Sie, diese Absprachen bis spätestens drei Wochen vor der Veranstaltung zu machen. Wir freuen uns auf eine angenehme Zusammenarbeit und einen reibungslosen Konzertabend!

### 1) Bühne

- Der Veranstalter stellt der Band *Gretchens Antwort* die Bühne, Beschallungs- und Beleuchtungsanlage zur Verfügung.
- Die Bühne sollte in etwa die Maße 8 x 6 m haben, mindestens jedoch 5x3m. Wir freuen uns, wenn die Bühne bis auf die Monitorboxen frei und sicher ist (keine Blumen, Rednerpulte, etc.).
- Bühnenelemente sind so miteinander zu verbinden, dass sie auch bei Bewegung auf der Bühne nicht quietschen.

## 2) Ton

### FoH

- *Gretchens Antwort* benötigt ein digitales Mischpult vor Ort. Dies könnte ein Yamaha QL-1, Allen & Heath Qu-16 oder SQ5, Midas M-32, Behringer X-32, oder ähnlich sein. Sollte kein Digitalmischpult zur Verfügung stehen, dann geben Sie bitte rechtzeitig unserem Techniker Bescheid, damit ein Pult zur Not angemietet und mitgebracht werden kann. Dabei fällt eine Technikpauschale von 170 € an.
- Wir bitten um einen möglichst zentral positionierten FoH-Platz (Saalmitte oder hinter den Zuschauern. Bitte nicht auf oder unter Emporen/ Balkonen, auf einem zu hohen Riser oder gar in einem separaten (Regie-)Raum.)
- Die Pultsumme (L/R) sowie der Monitormix (1 Weg) sollen zur Bühne verbunden sein.
- In kleineren Locations können unsere 4 Funkstrecken-Mikrofone (siehe unten) direkt am Pult gesteckt werden. Bei größeren Locations brauchen wir aber vier Signalwege von der Bühne zum Pult.

### Mikrofonierung/ Monitoring

- *Gretchens Antwort* bringt vier eigene Funkmikrofone mit (Sennheiser EW100 935 G3, B-Band oder SKM500-965 G3, C-Band). Während des Soundchecks und der Show bitten wir darum keinerlei andere Funkanlagen in diesem Band zu betreiben.
- Optimalerweise liegen an der Bühnenfront 4 Wedges (oder 2 bei kleineren Bühnen) für Monitoring-Zwecke.

### PA

- Wir freuen uns über eine auf den Veranstaltungsraum eingemessene PA namhafter Hersteller wie beispielsweise d&b Audiotechnik oder Meyersound.
- Bei langen Räumen oder Emporen sollten für einen ausgeglichenen Klang Delay-Lines bereitgestellt werden.
- *Gretchens Antwort* benötigt keinen starken Bassbereich. Subwoofer zur Ergänzung von Top-Lautsprechern sind nicht zwingend notwendig.

## 3) Licht

- Wir reisen ohne Lichttechniker:in an. Wir freuen uns über geschultes Personal vor Ort für diesen Aufgabenbereich.
- Wir legen Wert auf eine gleichmäßig ausleuchtbare Bühne sowie die Möglichkeit, vielfältige Lichtstimmungen zu erzeugen (LEDs, etc.)
- Gerne lassen wir Ihnen rechtzeitig eine speziell angepasste Setlist mit Licht und Stimmungsvorschlägen zukommen.

## 4) Garderobe

Wir benötigen eine saubere Garderobe für 5 Personen in Bühnennähe ohne Wege durch das Publikum. Der Raum sollte gut temperiert und ausreichend beleuchtet sein. Im Raum werden Tisch und Stühle für 5 Personen sowie fließend Wasser in der Nähe. Mindestens ein Spiegel, 2 Steckdosen und Kleiderständer sind notwendig. Die Garderobe muss abschließbar sein.

## 5) Catering für 5 Personen (4 Gretchen und 1 Tontechniker)

- alkoholfreie, gekühlte Getränke, frischer Kaffee und Tee + H-/oder Vollmilch
- eine Flasche Sekt (trocken), 4 Bier
- 5 Flaschen stilles Wasser, 5 Flaschen Sprudelwasser
- Obst und/oder Gemüse
- Bei Brot oder Brötchen: als Aufstrich/Aufschnitt bitten wir um vegetarische und Aufstriche, Käse und etwas Wurst (3 Vegetarier:innen)
- Bitte stellen Sie mind. eine warme Mahlzeit pro Person zur Verfügung, darunter mindestens **3 vegetarische Gerichte**.

Wir bitten Sie, diesen Rider, ggf. mit Anmerkungen zu den gemeinsam mit unserem Techniker vereinbarten Änderungen einzuscannen und zusammen mit dem Vertrag an unsere Agentur ([nicole@musikagentin.de](mailto:nicole@musikagentin.de)) zurückzusenden (alternativ postalisch).

Für einen stressfreien und reibungslosen Ablauf sollten Sie technische Details mit unserem Techniker, sowie Tour-bzw. auftrittsrelevante Einzelheiten mit dem Management im Vorfeld absprechen.

<b>Gretchens Antwort Tontechnik</b>	<b>Gretchens Antwort Künstlerkontakt</b>	<b>Gretchens Antwort Agentur</b>
---	--	--------------------------------------

Simon Hertling	Liza John	Nicole Brothánek
+49 (0) 176 95556577	+49 (0) 173 8407655	+49 (0) 1741860601
E-Mail: <a href="mailto:simon.hertling.ton@gmail.com">simon.hertling.ton@gmail.com</a>	E-Mail: <a href="mailto:lizajohn@gmx.de">lizajohn@gmx.de</a>	E-Mail: <a href="mailto:nicole@musikagentin.de">nicole@musikagentin.de</a>

Gelesen und akzeptiert:

Datum: \_\_\_\_\_ Stempel/Unterschrift: \_\_\_\_\_